

YEMEK KARTI HİZMET ALIMI TEKNİK ŞARTNAMESİ

1. KONU

Bu teknik şartname; DOĞUŞ ÜNİVERSİTESİ bünyesinde çalışan akademik ve idari personele yemek kartı hizmeti alımı işi.

2. AMAÇ VE KAPSAM

DOĞUŞ ÜNİVERSİTESİ bünyesindeki Yüklenicinin sağlayacağı yemek kartı ve üye kuruluşları vasıtasıyla tüm personelinin öğlen yemeği hizmetinin organizasyonunun sağlanmasını kapsar.

3. TANIMLAR/KAVRAMLAR/KISALTMALAR

İdare: DOĞUŞ ÜNİVERSİTESİ

Yüklenici: İşin bir bölümünü konusu ya da tümünü yapmayı belli koşullarla üstüne alan kişi/firma

İstekli: Bu işi yapmaya talip olan firma/kurum/kuruluş/şahıs

Üye Kuruluşlar: Yüklenici ile sözleşme imzalayarak yemek sistemine dahil olan ve yemek kartlarından çekilen oran karşılığında yemek ve tüketime hazır gıda hizmeti veren lokanta, restoran, kebabçı, büfe, fastfood, muhallebici, pizzacı, Marketler vb. kuruluşları ifade etmektedir.

Yemeli Kartı: Yüklenici firmalar tarafından üretilerek satılan, üzerinde belirli bir meblağı ve geçerlilik süresi olan, yalnızca yemek ve tüketime hazır gıda hizmeti satın alınabilen içinde kontör yüklü akıllı kartı ifade etmektedir.

4. TEKNİK ÖZELLİKLER VE ÜRÜN TARİFİ

İdarenin alacağı yemek kontör adedi; 626 Kişi (KDV dahil 27,00 TL) adettir. Teklifler birim fiyat cetveli üzerinden alınacaktır. Yüklenicinin teklif etmiş olduğu bedel üzerinden aşağıda belirtilen fiyat dışı unsurlar (iş bitirme tutarları, İdareye sağlayacakları avantajlar, üye kuruluş sayıları vb.) yarıştırlarak en avantajlı firmaya ihale verilecektir. (2022 yılı Ocak ayından itibaren fiyatlar idare tarafından revize edilerek güncellenecektir.)

5. YÜKLENİCİNİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

a) Yüklenici; İdare'ye ait Üniversite binası çevresinde herhangi bir üye kuruluşunun bulunmaması halinde, idarenin bildireceği kuruluşlarla (en azından birkaçı ile) anlaşmak zorundadır.

b) Hizmetin sağlanmasında Yüklenici, İdarenin bildirdiği sayıda kartı, işin başlangıcında İdareye

teslim etmek zorundadır. Daha sonra yeni personelin işe başlaması durumun da idare gerekli isimleri ve adedi Yükleniciye bildirecek, yüklenici kendisine bildirilen kartları 1 gün içinde (en geç bildirimden sonraki gün içinde) idareye ulaştıracaktır.

c) Yüklenici sahte yemek kartlarının bastırılması vb. sahtecilik ve dolandırıcılık olaylarına karşı gerekli önlemleri almak, sistemin güvenli bir şekilde işlemesini sağlamak zorundadır. Yüklenici meydana gelebilecek sahtecilik ve dolandırıcılık olaylarından idarenin veya idare personelinin etkilenmesi durumunda, ortaya çıkan mağduriyeti gidermek ve zararı tazmin etmekle yükümlüdür.

d) Kartın kaybolması veya zayi olması durumunda yüklenici, bildirim anından itibaren 2 saat içerisinde kartı bloke edecek ve sisteme kapatacaktır. Yeni kart, kaybolan veya zayi olan karttaki kontrollerle birlikte, en geç 3 (üç) gün içerisinde idareye ulaştırılacaktır.

e) İdarenin gerek duyması durumunda, ismi yükleniciye bildirilen personelin yemek kartı İdare tarafından Yükleniciye bildirildiği tarih itibari ile kullanıma kapatılacak kalan bakiye idareye iade edilecektir. İdarenin kapatma talebine rağmen bildirimden itibaren en geç 2 (iki) saat içinde ilgili isme ait kartın kapatılmaması durumunda İdare adına doğabilecek zarar Yüklenici tarafından tazmin edilecektir.

f) Yüklenici, 16/11/2018 tarihli ve 30597 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Vakıf Yükseköğretim Kurumları İhale Yönetmeliği’nin 12. maddesi uyarınca aşağıda belirtilen kimseler doğrudan veya dolaylı ya da alt yüklenici olarak kendileri veya başkaları adına, bu Yönetmelik kapsamındaki ihalelere katılamazlar.

g) Yüklenicinin mobil ödeme sistemi olması gerekmektedir.

h) Yüklenicinin en az 10.000 üye iş yerine sahip olmalıdır.

i) Yüklenici firmalar sunacakları promosyonları teklif eklerinde sunmaları gerekmektedir.

j) İhale Tarihinden sonra işin yürütüldüğü esnada daha önce duyurulan KDV oranında değişiklik olması halinde yeni bir birim fiyat oluşturup ihale konusu işe devam edilecektir.

k) İdare sözleşme süresince her ay ihtiyacı olan öğün miktarını ve personel sayısını liste veya listele halinde yükleniciye bildirecektir. Yüklenici buna göre her bir personelin yemek kartına idare tarafından bildirilen tutarda yüklemeyi, listelerin bildirim tarihinden itibaren 2 iş günü içerisinde yapacaktır.

l) İdare’nin kartlara yatırılması için bildirdiği tutarlar kartlara kesintisiz olarak yatırılacak olup, üye işyerlerinde yemek kartı kullanımından dolayı oluşabilecek komisyon vb. kesintiler yüklenici

tarafından karşılanacaktır.

- m)** İdarenin gerek duyması halinde yüklenici İdare'nin bildirmiş olduğu personelin hizmet alım sistemini bildirim tarihi itibarıyla durdurarak sistemde kalan bakiyesini İdare'ye iade edecektir. İdare'nin talep etmesine rağmen, bildirimden itibaren en geç 60 dakika içerisinde ilgili isme ait kartın kapatılması durumunda idare adına doğabilecek zarar yüklenici tarafından tazmin edilecektir.
- n)** Yüklenici tarafında İdare'nin kullanımına açılacak olan sistem üzerinden kart iptalleri, kartlara bloke konulması, Kart bakiyelerinin geri çekim işlemleri, aylık ve yıl içerisinde kullanım tutarları ve Fatura bilgilerinin görüntülenmesi vb. işlemler yapılabilir.
- o)** Yemek kartlarına yüklenen bedel yatırıldığı ay içerisinde kullanılmasa bile süresiz olarak kullanılabilir olmalıdır. Yemek kartları içerisinde bedel sözleşme süresi sona erse dahi kullanılabilir. Yüklenici sözleşme tarihi bitmiş olsa bile İdare'ye teslim ettiği kartların iadesini talep etmeyecektir ve kartları yada mobil sistemi kullanıma kapatmayacaktır.

6. İŞİN SÜRESİ

İşe başlama tarihi; 01.01.2022, iş bitirme tarihi 31.12.2022' dur.

7. ÖDEMELERİN YAPILMASI

İdare, kartlara yüklenen yemek kontörlerinin bedelini, yüklenici tarafından kesilecek fatura tarihinden itibaren 30 takvim günü içerisinde yapacaktır. Ödemeler Muhasebe Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilecektir.

8. CEZALAR

a) Yüklenicinin, yemek kontörlerini yukarıda belirtilen süreler içinde sağlayamaması durumunda gecikilen her gün için, o günkü toplam bedeli ve sözleşmenin %0,1' i oranında ayrıca ceza kesilir. Bu durum üst üste 4 günü, sözleşme süresince 7 günü bulması halinde sözleşme tek taraflı olarak feshedilerek, kesin teminatı ayrıca bir ihtarla gerek kalmaksızın gelir kaydedilir.

b) Yüklenici işin başında vermiş olduğu üye kuruluş listesinde bulunup gidildiğinde hizmet alınamayan kuruluşlara ilişkin yanlış beyanda bulunması nedeni ile yüklenici firmaya uyarı yazısı yazar. Eğer bu durumun tekrar etmesi halinde Yüklenici sözleşmenin %1'i oranında ceza öder.