

**TEMİZLİK MALZEMESİ**  
**ALIMINA AİT SÖZLEŞME TASARISI**

İKN (İhale Kayıt Numarası): **2025/0022**

**Madde 1 - Sözleşmenin tarafları**

Bu Sözleşme, bir tarafta **DOĞUŞ ÜNİVERSİTESİ** (bundan sonra İdare olarak anılacaktır) ile diğer tarafta ..... (bundan sonra Yüklenici olarak anılacaktır) arasında aşağıda yazılı şartlar dahilinde akdedilmiştir. )

**Madde 2 - Taraflara ilişkin bilgiler**

**2.1. İdarenin**

a) Adı: **DOĞUŞ ÜNİVERSİTESİ**

b) Adresi: **DOĞUŞ ÜNİVERSİTESİ Dudullu OSB Mah.Nato yolu Cad .No:265/1 Dudullu Organize San. Sitesi Ümraniye /İstanbul**

c) Telefon numarası: **444 7997**

ç) Faks numarası: **0216 339 80 36**

d) Elektronik posta adresi( varsa): **satinalma@dogus.edu.tr**

**2.2. Yüklenicinin**

a) Adı ve soyadı/Ticaret unvanı: .....

b) T.C. Kimlik No: .....

c) Vergi Kimlik No: .....

ç) Yüklenicinin tebligata esas adresi: .....

d) Telefon numarası: .....

e) Bildirime esas faks numarası: .....

f) Bildirime esas elektronik posta adresi (varsa): .....

**2.3.** Her iki taraf, 2.1. ve 2.2. maddelerinde belirtilen adreslerini tebligat adresi olarak kabul etmişlerdir. Adres değişiklikleri usulüne uygun şekilde karşı tarafa tebliğ edilmedikçe, en son bildirilen adrese yapılacak tebliğ, ilgili tarafa yapılmış sayılır.

**2.4.** Taraflar, yazılı tebligatı daha sonra süresi içinde yapmak kaydıyla, kurye, faks veya elektronik posta gibi diğer yollarla da bildirim yapabilirler.

**Madde 3 - Sözleşmenin dili**

**3.1. Sözleşme Türkçe olarak hazırlanmıştır.**

**Madde 4 - Tanımlar**

**4.1.** Bu Sözleşmenin uygulanmasında, Vakıf Yükseköğretim Kurumları İhale Yönetmeliğinde oluşturulan belgelerde yer alan tanımlar geçerlidir.

**Madde 5- İş tanımı**

**5.1.** Sözleşme konusu iş; **34 Kalem (Otuzdört) 10.640.00 Adet (Onbinaltyüz kırk) Temizlik Malzemesi Alımıdır.** İşin teknik özellikleri ve diğer ayrıntıları Teknik Şartnamede ve ihale dokümanını oluşturan belgelerde düzenlenmiştir.

**5.1.1.** Sözleşme kapsamında alımı yapılacak mal / malların miktarı:

**5.1.1.1**

<b>KISIM 1</b>				
<i>SIRA</i>	<i>ÜRÜN</i>	<i>BİRİM CİNSİ</i>	<i>TEKNİK ÖZELLİK</i>	<i>BİRİM-ADET</i>
1	MİNİ JUMBO TUVALET KAĞIDI	12Lİ PAKET	Beyaz Renk % 100 Selüloz Yapraklar perfore yerinden kolay kopmalıdır. Yumuşak dokulu olmalı, cildi rahatsız edecek şekilde sert olmamalı Emici özelliği yüksek olmalıdır. Suda kolay erimelidir Rulo/Koli : 12 Rulo Ağırlık (kg) : 4 Uzunluğu (m) : 150 En (cm) : 10 Kat Sayısı : 2	850 KOLİ
2	Z PEÇETE	200LÜ PAKET	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Min. 21 cm olmalı</li> <li>• Ruloda min. 200 Adet olmalı</li> <li>• Gram/metrekare min. 15 olmalı</li> <li>• %100 Selülozdan üretilmiş olmalıdır</li> </ul>	1300 KOLİ

<b>KISIM 2</b>				
<i>SIRA</i>	<i>ÜRÜN</i>	<i>BİRİM CİNSİ</i>	<i>TEKNİK ÖZELLİK</i>	<i>ADET</i>
3	GENEL AMAÇLI TEMİZLİK MADDESİ	20 ve 30 kg arası	Yoğun Kıvamlı Tüm yüzeylerde güvenle kullanılabilen yağ ve kirleri dahi rahatlıkla çıkaran bir temizlik ürünüdür.	700 KG
4	PAS-KİREÇ SÖKÜCÜ	ADET	<p>Görünümü berrak sıvı olmalıdır.</p> <p>Kokusu rahatsız edici olmamalı, parfüm içermeli, ortama hoş bir koku bırakmalıdır.</p> <p>Parlak, lekesiz temizlik sağlamalıdır.</p> <p>Köpüğü az olmalıdır.</p> <p>Suda çözünürlüğü tam olmalıdır.</p> <p>Kir ve yağ çözme özelliğinde çok iyi performans göstermeli</p> <p>750 ml olmalıdır.</p>	400

5	KÖPÜK EL YIKAMA SABUNU	20 ve 30 kg arası	Yoğun Kıvamlı Köpüklü sıvı el temizleme ürünüdür. Hoş kokuludur ellerdeki muhtelif kirleri temizler ve cildi yumuşak tutar. Ph dengelidir, cildi tahriş etmez, koruyucu ve nemlendirici içerir. Formaldehit içermez	2000 KG
6	ÇAMAŞIR SUYU	5kg	Ultra yoğun kıvamlı olmalı Kokusu ağır ve rahatsız edici olmamalıdır. Beyaz çamaşırların ağartılmasını sağlamalı. Sabit renkli çamaşırların lekelerini çıkartmalı ve renk değişikliği olmamalıdır. Dezenfektan özelliği olmalıdır. Uygun özellikte aktif maddeler içermelidir Koruyucu madde inhibitör içermelidir. Orijinal ambalajlarda ve içeriğini gösteren etiketi üzerinde olmalı. . Klor bazlı sıvı organik maddesi içermeli.	2500 KG
7	ARAP SABUNU	750 ML	Doğal Sıvı Arap Sabunu olmalıdır.	10 ADET
8	CAM TEMİZLEME MADDESİ	660 ML	Camlarda temizledikten sonra iz bırakmamalı. Yoğunluk en az 1.10,1gml-1 olmalı. PH= 7.3-7.5 arası olmalı. Hoş bir temizlik kokusu bırakmalı. Camlarda su ve toza karşı kayganlaştırıcı bir koruyucu tabaka oluşturulmalı	600 ADET
9	KREM TEMİZLEYİCİ	ADET	<ul style="list-style-type: none"> <li>• AMONYAKLI OLMALIDIR.</li> <li>• 750ML OLMALIDIR.</li> <li>• YÜZEYE ZARAR VERMEMELİDİR</li> </ul>	20 ADET
10	SIVI BULAŞIK DETERJANI	ADET	<ul style="list-style-type: none"> <li>• SUDA ÇÖZÜNÜR OLMALIDIR</li> <li>• SAĞLIĞA ZARARLI MADDE İÇERMEMELİDİR.</li> <li>• PH 6-7 SEVİYESİNDE OLMALIDIR</li> <li>• YOĞUNLUĞU 1,026g/ml</li> <li>• KOKU LİMON</li> </ul> 660ml olmalıdır	100 ADET

11	ODA KOKUSU	ADET	Oda için olmalıdır. Su bazlı olmalıdır. 300 ml ebadında olmalıdır.	150 ADET
12	ÇELİK PARLATICI	ADET	Paslanmaz yüzeyleri parlatmalıdır.660 ml olmalıdır.	10 ADET

<b>KISIM 3</b>				
<b>SIRA</b>	<b>ÜRÜN</b>	<b>BİRİM CİNSİ</b>	<b>TEKNİK ÖZELLİK</b>	<b>ADET</b>
13	PLASTİK BARDAK 100'LÜ	100 LÜ PAKET	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DAYANIKLI, ŞEFFAF VE SIVI TÜKETİMİNDE KULLANILMAK ÜZERE ÜRETİLMİŞ OLMALIDIR.</li> <li>• EBATLARI 37*53*42 OLMALIDIR.</li> <li>• 180ML OLMALIDIR.</li> </ul> 1 koli 3.000 adet	150 KOLİ
14	KARTON BARDAK	100 LÜ PAKET	<ul style="list-style-type: none"> <li>• BARDAĞIN İÇ KISMI BEYAZ RENK OLMALIDIR.</li> <li>• BARDAK 7OZ 175CC OLMALIDIR.</li> <li>• KULLANILAN KARTON GERİ DÖNÜŞÜMDEN İMAL EDİLMİŞ OLMAMALIDIR.</li> <li>• BARDAK KULLANILDIĞINDA RENK KOKU VE TAD VERMEMELİDİR.</li> <li>• 17.07.2013 RESMİ GAZETEDE YAYINLANAN 28710 SAYILI TEBLİĞE UYGUN OLMALIDIR</li> <li>• BARDAĞIN HIÇBİR YERİNDE SIZINTI AKINTI</li> </ul>	100 KOLİ

			OLMAMALIDIR. BİRLEŞME YERLERİNDE AYRILMA YAPMAMALIDIR. 1 koli 3.000 adet	
15	KARIŞTIRICI ÇUBUK	1000 Lİ KUTU	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PÜRÜZSÜZ YAPIDA OLMALIDIR.</li> <li>• SIVI İLE TEMAS ETTİĞİN RENK KOKU VEYA TAD VERMEMELİDİR.</li> <li>• KOLAY KIRILIR YAPIDA OLMALIDIR.</li> <li>• YAPISINDA KİMYASAL BARINDIRMAMALIDIR.</li> <li>• ÜRETİCİ FİRMANIN TSE VE GIDA TARIM VE HAYVANCILIK BAKANLIK İZİNİ OLMALIDIR</li> <li>• KARIŞTIRICI BOYUTU EN AZ 9,5CM EN FAZLA 12,5CM OLMALIDIR</li> </ul>	100 KUTU
16	KARTON TABAK	100 LÜ PAKET	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dayanımı yüksek olmalı</li> <li>• Kırılma tokluğu yüksek olmalı</li> <li>• Korozyon direnci yüksek) olmalı</li> <li>• Ürün yüksek sıcaklıktaki gıda malzemesi ile temasında şekil bozukluğu yapmamalıdır .</li> <li>• Kullanılabilecek boyar maddeler , gıda maddelerinde hiçbir geçirgenlik vermemeli ve toksik madde içermemelidir.</li> </ul> 22 cm olmalıdır	100 PAKET
17	PLASTİK ÇATAL STANDART	100 LÜ PAKET	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dayanımı yüksek olmalı</li> <li>• Kırılma tokluğu yüksek olmalı</li> <li>• Korozyon direnci yüksek) olmalı</li> <li>• Estetik görünümlü olmalı</li> <li>• Ürün yüksek sıcaklıktaki gıda malzemesi ile temasında şekil bozukluğu yapmamalıdır .</li> <li>• Kullanılabilecek boyar maddeler , gıda maddelerinde hiçbir geçirgenlik vermemeli ve toksik madde içermemelidir.</li> <li>• İnsan sağlığına uygun olmalı</li> </ul>	30 PAKET

#### KISIM 4

SIRA	ÜRÜN	BİRİM CİNSİ	TEKNİK ÖZELLİK	ADET
------	------	-------------	----------------	------

18	MİKROFİB.TEM.BEZİ MAVİ TEKLİ PAK.	10LU PAKET	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ÇOK YUMUŞAK VE HAFİF BİR DOKUYA SAHİP, GENEL TOZ TEMİZLİĞİNİN YANI SIRA ISLAK OLARAK TEMİZLİKTE YAPABİLEN, SAÇAKLANMA VE KIRÇILLANMA YAPMAYAN ÖZELLİKTE OLMALIDIR.</li> <li>• BEZ LEKE TUTMAYAN, KİRİ BARINDIRMAYAN, KOLAY TEMİZLENEBİLEN ÖZELLİKTE OLMALIDIR.</li> <li>• MİKROFİBER OLMALIDIR.</li> <li>• 40X40CM EBATLARINDA OLMALIDIR.</li> <li>• MAVİ RENK OLMALIDIR.</li> <li>• %80 POLYESTER(+2), %20 POLYAMİDE(+2) OLMALIDIR.</li> <li>• BEZ ÜZERİNDE ORJİNAL ETİKETİ OLMALIDIR.</li> </ul>	25 PAKET
19	NEMLİ MOP 50 CM	ADET	<ul style="list-style-type: none"> <li>• POLİMERİZE CİRALI UYGULAMADA, TÜM CİRALI ZEMİNLERİN TOZUNNU ALMADA, MOP PÜSKÜLÜNE TOZ TOPLAMA MADDESİ SIKILARAK ZEMİN TEMİZLİĞİNDE KULLANILIR.</li> <li>• 50X 70 CM OLMALIDIR.</li> <li>• ZİNCİR DİKİŞLİ, PAMUKLU OLMALIDIR.</li> <li>• BİYELERİ ÇİFT DİKİŞ OLMALIDIR.</li> </ul>	150 ADET
20	SAPLI FARAŞ SÜPÜRGE TAKIMI	ADET	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. SINIF KALİTELİ OLMALIDIR.</li> <li>• KOLAY DEFORME OLMAMALIDIR.</li> <li>• FARAŞIN AĞZINDA TOZU TOPLAMAK İÇİN LASTİK OLMALIDIR.</li> <li>• SAPTA ERGONOMİK TUTMA YERİ OLMALIDIR.</li> </ul>	10 ADET
21	BULAŞIK SÜNGERİ ENDÜSTRİYEL 4'LÜ X 15	4 LÜ PAKET	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. SINIF KALİTELİ OLMALIDIR.</li> <li>• KOLAY DEFORME OLMAMALIDIR.</li> <li>• SÜNGERLER ENDÜSTRİYEL BOY OLMALIDIR.</li> </ul>	40 PAKET
22	PASPAS İPİ	ADET	KASGAM ÇOK SAÇAKLI KUŞAKSIZ 500 GR KALİTELİ VE PAMUKLU İPTEN ÜRETİLMELİ	150 ADET
23	WC KOKU GİDERİCİ SÜZGEÇ	ADET	SÜZGEÇ OLMALI AĞIR KOKULARI GİDEREBİLMELİ 70 GR OLMALI	500 ADET
24	PELÜŞ	ADET	MİKROFİBER OLMALIDIR 37 CM OLMALIDIR	20 ADET

25	FIRÇA TUVALET HAZNELİ (PLASTİK)	ADET	<ul style="list-style-type: none"> <li>• TUVALET FIRÇASI VE KABİNİ BİRBİRİNE UYUMLU OLMALIDIR.</li> <li>• TUVALET FIRÇASI VE KABİNİ PLASTİK OLMALIDIR.</li> </ul> 16X14X37 CM OLMALIDIR.	50 ADET
26	LAVOBO FIRÇASI	ADET	LAVOBO VE KÜVET YIKAMAYA UYGUN OLMALI SERT PİLASTİK OLMALI SAPLI OLMALI	10 ADET
27	ÇÖP TORBASI JUMBO BOY	10'LU PAKET KOLİ İÇİ 20 PAKET	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 80X110</li> <li>• 500 GR - 90 LT.</li> <li>• 62MİKRON</li> <li>• ENDÜSTRİYEL BATTAL BOY</li> <li>• SİYAH RENK</li> <li>• TAŞIMAYA DAYANIKLI OLMALIDIR.</li> <li>• SIZDIRMAZ OLMALI, KOLAY YIRTI LMAMALIDIR.</li> <li>• TSE BELGESİNE SAHİP OLMALIDIR.</li> </ul>	125 KOLİ
28	ÇÖP TORBASI BÜYÜK BOY	10'LU PAKET KOLİ İÇİ 50 PAKET	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 65X80</li> <li>• 80 GR 50 LT.</li> <li>• 17 MİKRON</li> <li>• STANDART BÜYÜK BOY</li> <li>• SİYAH RENK</li> <li>• TAŞIMAYA DAYANIKLI OLMALIDIR.</li> <li>• SIZDIRMAZ OLMALI, KOLAY YIRTI LMAMALIDIR.</li> <li>• TSE BELGESİNE SAHİP OLMALIDIR.</li> </ul>	50 KOLİ
29	KONTEYNER POŞETİ	10'LI PAKET KOLİ İÇİ 10 PAKET	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 120X150</li> <li>• 80 GR - 100 LT.</li> <li>• SIZDIRMAZ OLMALI, KOLAY YIRTI LMAMALIDIR</li> <li>• TSE BELGESİNE SAHİP OLMALIDIR.</li> </ul>	20 KOLİ
30	ÇÖP TORBASI ORTA BOY	20'LI PAKET KOLİ İÇİ 50 PAKET	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 55X60</li> <li>• 80 GR - 30 LT</li> <li>• 13 MİKRON</li> <li>• SİYAH RENK</li> <li>• SIZDIRMAZ OLMALI, KOLAY YIRTI LMAMALIDIR</li> <li>• TSE BELGESİNE SAHİP OLMALIDIR.</li> </ul>	50 KOLİ
31	MUAYENE ELDİVENİ LATEX	100 LÜ PAKET	PUDRASIZ VİNYL MUAYENE ELDİVENİ İKİ ELE UYUMLU STERİLİZE EDİLMİŞ TEK KULLANIMLIK L BEDEN	200 KUTU

32	BULAŞIK-TEMİZLİK ELDİVENİ	10 LU PAKET	EV İŞLERİ ELDİVENİ EKONOMİK DOĞAL LATEKS 8-8,5 MEDIUM 10-10,8/5 X LARGE	10 PAKET
33	ASTARLI ELDİVEN	ÇİFT	LATEKS İLE KAPLANMIŞ BİR MİKTAR SICAKLIĞA KARŞI, YIRTILMAYA, AŞINMAYA DAYANIKLI ELDİVEN İÇİ PAMUKLU M,L BEDEN	10 ÇİFT
34	ÇEK ÇEK	ADET	55 CM OLMALI DAYANIKLI OLMALI SAPI AHŞAP OLMALI	10 ADET

#### **Madde 6 - Sözleşmenin türü ve bedeli**

6.1. Bu sözleşme birim fiyat sözleşme olup, İdarece hazırlanmış cetvelde yer alan her bir iş kaleminin miktarı ile bu iş kalemleri için Yüklenici tarafından teklif edilen birim fiyatların çarpımı sonucu bulunan tutarların toplamı olan ..... TL (..... TL) bedel üzerinden akdedilmiştir.

Alınan malların ve yapılan işlerin bedellerinin ödenmesinde, birim fiyat teklif cetvelinde Yüklenicinin teklif ettiği ve sözleşme bedelinin tespitinde kullanılan birim fiyatlar esas alınır.

#### **Madde 7 - Sözleşme bedeline dahil olan giderler**

**7.1.**Sözleşme Bedeline dahil olan vergi, resim ve Harçlar

**7.1.1.** Taahhüdün (ilave işler nedeniyle meydana gelebilecek artışlar dahil) yerine getirilmesine ilişkin ilgili mevzuatı gereğince ödenecek vergi(KDV hariç)damga, resim, harç, ulaşım, masraf ve



Teknik Şartname 'de belirtilen tüm giderler sözleşme bedeline dahildir. YÜKLENİCİ Damga vergisi makbuzunu İdareye ibraz etmekle yükümlüdür.

**7.1.2. Bu Protokolün tanzimi, ifası ile sona ermesine dair her türlü vergi, damga vergisi, resmi ve harçlar YÜKLENİCİ tarafından ödenecektir. Sözleşme ile ilgili, damga vergisi ve diğer yasal yükümlülükler YÜKLENİCİ yerine getirilip İDARE'ye ibraz etmekle yükümlüdür.**

**7.2. Sözleşme bedeline dahil olan diğer giderler**

**7.2.1. Taahhüdün yerine getirilmesine ilişkin ulaşım, eğitim, sigorta, ambalaj, muayene masrafları (muayene ve kabul komisyonu üyelerinin yol ve konaklama masrafları hariç), montaj yapılacak ise montaj masrafı, malzemelerin yüklenmesi, boşaltılması, istiflenmesi, vb. masraflar sözleşme bedeline dahildir.**

### **Madde 8 - Sözleşmenin ekleri**

**8.1. İhale dokümanı, bu sözleşmenin eki ve ayrılmaz parçası olup, İdareyi ve Yükleniciyi bağlar. Ancak, sözleşme hükümleri ile ihale dokümanını oluşturan belgelerdeki hükümler arasında çelişki veya farklılık olması halinde, ihale dokümanında yer alan hükümler esas alınır.**

**8.2. İhale dokümanını oluşturan belgeler arasındaki öncelik sıralaması aşağıdaki gibidir:**

- 1) İdari Şartname,
- 2) Teknik Şartname,
- 3) Sözleşme Tasarısı,
- 4) Açıklamalar (varsa),

### **Madde 9 - İşin süresi**

**9.1. İşe başlama tarihi .....; işi bitirme tarihi .....**

**9.2. Bu sözleşmenin uygulanmasında sürelerin hesabı takvim günü esasına göre yapılmıştır.**

**9.3. Sözleşme süresi boyunca her bir ürünün fiyatlarının sabit olacağını firma taahhüt etmiştir.**

### **Madde 10 - İşin yapılma yeri, işyeri teslim ve işe başlama tarihi**

**10.1. İşin yapılacağı yer/yerler: İdarenin belirlediği Doğu Üniversitesi Verleşkeleri Depoları**

**10.2. İşyerinin teslimine ilişkin esaslar ve işe başlama tarihi: İşyeri teslimi yapılacaktır ve 9.1. maddesinde belirtilen tarihte işe başlanacaktır.**

YÜKLENİCİ gecikilen her gün için sipariş edilen ürünlerin toplam bedelinin %0,6 (binde altı) oranında ceza ödemeyi kabul ve taahhüt eder. Bu meblağ, İDARE tarafından bildirilen bir hesaba en geç 1 hafta içerisinde ihtar gerek kalmadan YÜKLENİCİ tarafından yatırılacaktır

### **Madde 11 - Teminata ilişkin hükümler**

#### **11.1. Kesin teminat**

**11.1.1. Yüklenici bu işe ilişkin olarak % 6 oranında .....TL (..... tl) kesin teminat vermiştir.**

**11.1.2. Kesin teminat mektubunun süresi sözleşme bitiş tarihinden 2 ay sonradır. Kanunda veya sözleşmede belirtilen haller ile cezalı çalışma nedeniyle kesin kabulün gecikeceğinin anlaşılması durumunda teminat mektubunun süresi de işteki gecikmeyi karşılayacak şekilde uzatılır.**

#### **11.2. Kesin teminat ve ek kesin teminatın geri verilmesi:**

**11.2.1. Taahhüdün, sözleşme ve ihale dokümanı hükümlerine uygun olarak yerine getirildiği ve Yüklenicinin bu işten dolayı İdareye herhangi bir borcunun olmadığı tespit edildikten sonra sözleşmenin konusunun piyasadan hazır halde alınıp satılan mal alımı olması ve bir garanti süresinin**

öngörülmesi halinde yarısı, garanti süresi dolduktan sonra kalanı, garanti süresi öngörülme hallerde ise tamamı, Yükleniciye iade edilir.

**11.2.2.** Yüklenicinin sözleşme konusu iş nedeniyle İdareye ve Sosyal Güvenlik Kurumuna olan borçları ile ücret ve ücret sayılan ödemelerden yapılan kanuni vergi kesintilerinin kesin kabul tarihine kadar ödenmemesi halinde, protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın kesin teminatlar paraya çevrilerek borçlarına karşılık mahsup edilir, varsa kalanı yükleniciye iade edilir.

**11.2.3.** Yukarıdaki hükümlere göre mahsup işlemi yapılmasına gerek bulunmayan hallerde; alım konusu malın veya malların kabul tarihinden veya varsa garanti süresinin bitim tarihinden itibaren iki yıl içinde İdarenin yazılı uyarısına rağmen, talep edilmemesi nedeniyle iade edilmeyen kesin teminat mektupları hükümsüz kalır ve düzenleyen bankaya iade edilir. Teminat mektubu dışındaki teminatlar, sürenin bitiminde Hazineye gelir kaydedilir.

**11.2.4.** Her ne suretle olursa olsun, İdarece alınan teminatlar haczedilemez ve üzerine ihtiyati tedbir konulamaz.

## **Madde 12 - Ödeme yeri ve şartları**

### **12.1. Ödeme yeri**

**12.1.1** Sözleşme bedeli **DOĞUŞ ÜNİVERSİTESİ Muhasebe Müdürlüğü** ve Genel Şartnamenin hatalı, kusurlu ve eksik işlere ilişkin hükümleri saklı kalmak kaydıyla aşağıda öngörülen plan ve şartlar çerçevesinde ödenecektir:

### **12.2.Ödeme Koşulları ve zamanı**

**12.2.1.**İhale konusu işe ilişkin ödemeler; ürünlerin tam ve eksiksiz teslimatından sonra 30 ( Otuz ) iş günü içinde Yüklenicinin belirttiği resmi banka hesabına havale ile ödenir.

**12.2.2.** Yüklenici yapılan işe ilişkin hak ediş ve alacaklarını idarenin yazılı izni olmaksızın başkalarına devir veya temlik edemez. Temliknamelerin noterlikçe düzenlenmesi ve idare tarafından istenilen kayıt ve şartları taşıması zorunludur.

## **Madde 13 - Avans verilmesi şartları ve miktarı**

**13.1. Yükleniciye bu iş için avans verilmeyecektir.**

## **Madde 14 - Fiyat farkı ödenmesi ve hesaplanması şartları**

**14.1.** Yüklenici, gerek sözleşme süresi, gerekse uzatılan süre içinde, sözleşmenin tamamen ifasına kadar, vergi, resim, harç ve benzeri mali yükümlülüklerde artışa gidilmesi veya yeni mali yükümlülüklerin ihdası gibi nedenlerle fiyat farkı verilmesi talebinde bulunamaz.

**14.2. Bu sözleşme kapsamında yapılacak işler için fiyat farkı hesaplanmayacaktır.**

**14.3.** Sözleşmede yer alan fiyat farkına ilişkin esas ve usullerde sözleşme imzalandıktan sonra değişiklik yapılamaz.

**14.4.** Kurlarda %100 artış olması durumunda idareye fiyat revize önerisi (birim fiyat artışı %10'dan fazla olamaz) sunabilir. Ancak idareden onay alınmadığı takdirde fiyatlarda herhangi bir değişiklik yapamaz.

## **Madde 15 - Alt yüklenicilere ilişkin bilgiler ve sorumluluklar**

**15.1. Bu işte alt yüklenici çalıştırılmayacak ve işlerin tamamı yüklenicinin kendisi tarafından yapılacaktır.**

**Madde 16 - Cezalar ve sözleşmenin feshi**

**16.1.** İdare tarafından uygulanacak cezalar aşağıda belirtilmiştir:

**16.1.1.** Yüklenicinin ihale dökümanına uygun olarak işe zamanında başlamaması ve işi süresinde bitirmemesi durumunda, İdare tarafından Yükleniciye en az 10(on) gün süreli yazılı ihtar yapılarak gecikilen her takvim günü için sözleşme bedelinin %0,6(binde altı)'i oranında gecikme cezası uygulanır. Ancak, gecikmeden kaynaklanan aykırılığın işin niteliği gereği giderilmesinin mümkün olmadığı hallerde, protesto çekmeye gerek kalmaksızın sözleşme idarece feshedilecek, sözleşmenin feshedilmemesi halinde ise sözleşme bedelinin binde ikisi oranında ceza uygulanacaktır.

İdare tarafından kesilecek cezanın toplam tutarı, hiçbir durumda, sözleşme bedelinin % 30'unu geçmeyecektir.

**16.2.** Yukarıda belirtilen cezalar ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın yükleniciye yapılacak ödemelerden kesilir. Cezanın ödemelerden karşılanamaması halinde ceza tutarı yükleniciden ayrıca tahsil edilir.

**16.3.** İhtarda belirtilen sürenin bitmesine rağmen aynı durumun devam etmesi halinde, ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminat kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

**16.4.** Sözleşmenin uygulanması sırasında yüklenicinin Vakıf Yükseköğretim Kurumları İhale Yönetmeliğinin ilgili maddesinde sayılan yasak fiil veya davranışlarda bulunduğu tespit edilmesi, halinde ise ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminat gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

**Madde 17 - Süre uzatımı verilebilecek haller ve şartları**

**17.1.** Mücbir sebepler nedeniyle süre uzatımı verilebilecek haller aşağıda sayılmıştır.

**17.1.1.** Mücbir sebepler:

- a) Doğal afetler.
- b) Kanuni grev.
- c) Genel salgın hastalık.
- ç) Kısmi veya genel seferberlik ilanı.

**17.1.2.** Yukarıda belirtilen hallerin mücbir sebep olarak kabul edilmesi ve yükleniciye süre uzatımı verilebilmesi için, mücbir sebep olarak kabul edilecek durumun;

- a) Yüklenicinin kusurundan kaynaklanmamış olması,
- b) Taahhüdün yerine getirilmesine engel nitelikte olması,
- c) Yüklenicinin bu engeli ortadan kaldırmaya gücünün yetmemesi,
- ç) Mücbir sebebin meydana geldiği tarihi izleyen yirmi gün içinde yüklenicinin İdareye yazılı olarak bildirimde bulunması,
- d) Yetkili merciler tarafından belgelendirilmesi, zorunludur.

**17.1.3.** Yüklenici tarafından zamanında yapılmayan başvurular dikkate alınmaz ve Yüklenici başvuru süresini geçirdikten sonra süre uzatımı isteğinde bulunamaz.

**17.2.** İdareden kaynaklanan nedenlerle süre uzatımı verilecek haller:

**17.2.1.** İdarenin sözleşmenin ifasına ilişkin yükümlülüklerini yüklenicinin kusuru olmaksızın, öngörülen süreler içinde yerine getirmemesi ve bu sebeple sorumluluğu yükleniciye ait olmayan gecikmelerin meydana gelmesi, bu durumun taahhüdün yerine getirilmesine engel nitelikte olması ve

yüklenicinin bu engeli ortadan kaldırmaya gücünün yetmemiş olması halinde; işi engelleyici sebeplere ve yapılacak işin niteliğine göre, işin bir kısmına veya tamamına ait süre en az gecikilen süre kadar uzatılır.

**17.2.2.** İlave işler nedeniyle iş artışının ortaya çıkması halinde işin süresi, bu artışla orantılı olarak işin ilgili kısmı veya tamamı için uzatılır.

### **Madde 18 - Kontrol Teşkilatı, görev ve yetkileri**

**18.1.** İşin, sözleşme ve eklerine uygun olarak yürütülüp yürütülmediği İdare tarafından görevlendirilen Kontrol Teşkilatı aracılığıyla denetlenir.

### **Madde 19 - İşin yürütülmesine ilişkin kayıt ve tutanaklar**

**19.1.** Her ürün teslimatında, teslimat tutanağı iki taraf yetkilileri tarafından da imzalanacaktır.

### **Madde 20 - Teslim, muayene ve kabul işlemlerine ilişkin şartlar**

**20.1.** Bu işte kısmi kabul yapılacaktır. İdare malları peyderpeyi sipariş edecek ve teslim alacaktır.

Yüklenici, bildirilen adetleri talep edilen saymanlığa teslim etmekle yükümlüdür.

**20.2.** Sözleşme konusu sipariş tamamlandığında Yüklenici, (işin/ilgili kısmını) teslim alınarak kabul işlemlerinin yapılması için bu talebini içeren bir dilekçe ile İdareye başvuracaktır. Bunun üzerine (yapılan iş/ilgili kısım), her türlü masrafı Yükleniciye ait olmak üzere **DOĞUŞ ÜNİVERSİTESİ** Dudullu OSB Mah.Nato yolu Cad .No:265/1 Dudullu Organize San. Sitesi Ümraniye /İstanbul- Satın Alma Müdürlüğü adresinde ve başvuru yazısının İdareye ulaştığı tarihten itibaren **5** iş günü içinde teslim alınır. Yüklenici, işin teslimi için sözleşme ve ekleri uyarınca üzerine düşen yükümlülükleri yerine getirmemesi nedeniyle oluşan zarardan sorumludur.

### **Madde 21 – Ürün Türleri ve Teminat Limitleri:**

**21.1.** Ürün türleri ile teminat kapsamındaki limitler İlgili Teknik Şartnamede belirlenmiştir.

### **Madde 22 - Yüklenicinin sözleşme konusu iş ile ilgili çalıştıracağı personele ilişkin sorumlulukları**

**22.1.** Yüklenicinin sözleşme konusu iş ile ilgili çalıştıracağı personele ilişkin sorumlulukları, ilgili mevzuatın bu konuyu düzenleyen emredici hükümleri ve Teknik Şartnamenin İlgili Bölümünde belirlenmiş olup, Yüklenici bunları aynen uygulamakla yükümlüdür.

### **Madde 23 - Sözleşmede değişiklik yapılması**

**23.1.** Sözleşme bedelinin aşılması ve İdare ile Yüklenicinin karşılıklı olarak anlaşması kaydıyla,

a) İşin yapılma veya teslim yeri,

b) İşin süresinden önce yapılması veya teslim edilmesi kaydıyla işin süresi ve bu süreye uygun olarak ödeme şartlarına ait hususlarda sözleşme hükümlerinde değişiklik yapılabilir.

**23.2.** Bu hallerin dışında sözleşme hükümlerinde değişiklik yapılamaz ve ek sözleşme düzenlenemez.

### **Madde 24 - Yüklenicinin Ölümü, İflası, Ağır Hastalığı, Tutukluluğu veya Mahkumiyeti**

**24.1.** Yüklenicinin ölümü, iflası, ağır hastalığı, tutukluluğu veya özgürlüğü kısıtlayıcı bir cezaya mahkumiyeti hallerinde İlgili Kanunun ilgili hükümlerine göre işlem tesis edilir.

### **Madde 25 - Yüklenicinin sözleşmeyi feshetmesi**

**25.1.** Yüklenicinin, sözleşme yapıldıktan sonra mücbir sebep halleri dışında, mali acz içinde bulunması nedeniyle taahhüdünü yerine getiremeyeceğini gerekçeleri ile birlikte İdareye yazılı olarak bildirmesi

halinde, ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminatı gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

### **Madde 26 - İdarenin sözleşmeyi feshetmesi**

**26.1.** Aşağıda belirtilen hallerde İdare sözleşmeyi fesheder:

- a) Yüklenicinin taahhüdünü ihale dokümanı ve sözleşme hükümlerine uygun olarak yerine getirmemesi veya işi süresinde bitirmemesi üzerine, sözleşmede belirlenen oranda gecikme cezası uygulanmak üzere, idarenin en az on gün süreli ve nedenleri açıkça belirtilen ihtarına rağmen aynı durumun devam etmesi,
- b) Sözleşmenin uygulanması sırasında Yüklenicinin Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği ilgili maddesinde belirtilen yasak fiil ve davranışlarda bulunduğu tespit edilmesi, hallerinde ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

### **Madde 27 - Sözleşmeden önceki yasak fiil veya davranışlar nedeniyle fesih**

**27.1.** Yüklenicinin, ihale sürecinde Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği ilgili maddelerine göre yasak fiil veya davranışlarda bulunduğu sözleşme yapıldıktan sonra tespit edilmesi halinde, kesin teminat gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

**27.2.** Taahhüdün en az % 80'inin tamamlanmış olması ve taahhüdün tamamlattırılmasında idare yararı bulunması kaydıyla;

- a) İvediliği nedeniyle taahhüdün kalan kısmının yeniden ihale edilmesi için yeterli sürenin bulunmaması,
- b) Taahhüdün başka bir yükleniciye yaptırılmasının mümkün olmaması,
- c) Yüklenicinin yasak fiil veya davranışının taahhüdünü tamamlamasını engelleyecek nitelikte olmaması hallerinde, İdare sözleşmeyi feshetmeksizin

Yükleniciden taahhüdünü tamamlamasını isteyebilir ve bu takdirde Yüklenici taahhüdünü tamamlamak zorundadır.

**27.3.** Ancak bu durumda, Yüklenici hakkında Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği İlgili maddesi hükmüne göre işlem yapılır ve Yükleniciden kesin teminat tutarı kadar ceza tahsil edilir. Bu ceza hak edişlerden kesinti yapılmak suretiyle de tahsil edilebilir.

### **Madde 28 - Mücbir sebeplerden dolayı sözleşmenin feshi**

**28.1.** Mücbir sebeplerden dolayı İdare veya Yüklenici sözleşmeyi tek taraflı olarak feshedebilir. Ancak Yüklenicinin mücbir sebebe dayalı bir süre uzatımı talebi varsa idarenin sözleşmeyi feshedebilmesi için uzatılan sürenin sonunda işin sözleşme ve eklerine uygun şekilde tamamlanmamış olması gerekir. Sözleşmenin feshedilmesi halinde, hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilerek kesin teminatı iade edilir.

### **Madde 29 - Sözleşme kapsamında yaptırılacak ilave işler, iş eksilişi ve işin tasfiyesi**

**29.1. Öngörülemeyen durumlar nedeniyle iş artışının zorunlu olması halinde, işin;**

- a) Sözleşmeye konu hizmet içinde kalması,
- b) İdareyi külfete sokmaksızın asıl işten ayrılmasının teknik veya ekonomik olarak mümkün olmaması, şartlarıyla, sözleşme bedelinin % 20'sine kadar oran dahilinde, süre hariç sözleşme ve ihale dokümanındaki hükümler çerçevesinde ilave iş aynı yükleniciye yaptırılabilir.

İşin bu şartlar dahilinde de tamamlanamayacağına anlaşılması durumunda ise artış yapılmaksızın hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir. Bu durumda, yüklenicinin sözleşme bedeli tamamlanıncaya kadar işi ihale dokümanı ve sözleşme hükümlerine uygun olarak yerine getirmesi zorunludur.

## **29.2. Öngörülemeyen durumlar nedeniyle iş eksilişinin zorunlu olması halinde, işin;**

a) Sözleşmeye konu hizmet içinde kalması,

b) İdareyi külfete sokmaksızın asıl işten ayrılmasının teknik veya ekonomik olarak mümkün olmaması, şartlarıyla, sözleşme bedelinin % 20'sine kadar oran dahilinde, süre hariç sözleşme ve ihale dokümanındaki hükümler çerçevesinde iş eksilişi yaptırılabilir.

## **Madde 30 - Yüklenicinin Ceza Sorumluluğu**

**30.1.** İş tamamlandıktan ve kabul işlemi yapıldıktan sonra tespit edilmiş olsa dahi Vakıf Yükseköğretim Kurumları İhale Yönetmeliği İlgili maddesinde belirtilen ve Türk Ceza Kanununa göre suç teşkil eden fiil veya davranışlarda bulunan Yüklenici ile o işteki ortak veya vekilleri hakkında Türk Ceza Kanunu hükümlerine göre ceza kovuşturması yapılmak üzere yetkili Cumhuriyet Savcılığına suç duyurusunda bulunulur.

## **Madde 31 - Yüklenicinin Tazmin Sorumluluğu**

**31.1.** Yüklenici, taahhüdü çerçevesinde kusurlu veya standartlara uygun olmayan malzeme seçilmesi, verilmesi veya kullanılması, tasarım hatası, uygulama yanlışlığı, denetim eksikliği, taahhüdün sözleşme ve şartname hükümlerine uygun olarak yerine getirilmemesi ve benzeri nedenlerle ortaya çıkan zarar ve ziyandan doğrudan sorumludur. Bu zarar ve ziyan genel hükümlere göre Yükleniciye ikmal ve tazmin ettirilir.

## **Madde 32 - Garanti ile ilgili şartlar**

**32.1.** Yüklenici getirdiği tüm ürünleri garanti taahhütnamesi ile garanti altına alacaktır.

Eksik gramaj ya da metraj tespit edildiğinde firma eksikliği tamamlayacak olup sözleşme bedelinin %0,01 kadar ceza ödemeyi kabul edecektir.

## **Madde 33 - Hüküm bulunmayan haller**

**33.1.** Bu sözleşme ve eklerinde hüküm bulunmayan hallerde, ilgisine göre Vakıf Yükseköğretim Kurumları İhale Yönetmeliği hükümlerine, bu Yönetmeliklerde hüküm bulunmaması halinde ise genel hükümlere göre hareket edilir.

## **Madde 34 - Anlaşmazlıkların çözümü**

**34.1.** Bu sözleşme ve eklerinin uygulanmasından doğabilecek her türlü anlaşmazlığın çözümünde [İstanbul Anadolu Adliyesi Mahkemeleri ve İcra Dairelerinin](#) yetkilidir.

## **Madde 35 - Yürürlük**

**35.1.** Bu sözleşme taraflarca imzalandığı tarihte yürürlüğe girer.

## **Madde 36 - Sözleşmenin imzalanması**

**36.1.** Bu sözleşme [36](#) maddeden ibaret olup, İdare ve Yüklenici tarafından tam olarak okunup anlaşıldıktan sonra ..... tarihin de iki nüsha olarak imza altına alınmıştır.

**İDARE**

**YÜKLENİCİ**

**37. Sözleşme Esnasında verilmesi Gereken evraklar**

**Kesin Teminat Mektubu- Banka Teyid Yazısı (İmzalayan Banka Personelinin -İmza Sirküleri Ekinde Olmak Kaydıyla)**

- **Oda Kayıt Sicil Belgesi (Bağlı Bulunduğu Ticaret Odasından Ya da TOBB dan)**
- **İhale Durum Belgesi (İhalelerden yasaklı olmadığına dair)(Bağlı Bulunduğu Ticaret Odasından Ya da TOBB dan)**
- **Yerleşim Yeri Ve Diğer Adres Belgesi( Nüfus Ve Vatandaşlık İşleri Genel Müd.)**
- **Sözleşme Tarihli Gelir İdaresi Borcu Yoktur**
- **Sözleşme Tarihli SGK Borcu Yoktur**

**EKLER:**

- **Kimlik Fotokopisi**
- **Vergi Levhası (Güncel)**
- **İş Faaliyet Belgesi (Güncel)**
- **Banka ve iban No**
- **Ticaret Sicil Gazetesi**
- **Onaylı fiyat teklifi**